

Résumé du Budget de gestion 2006 Université des Antilles et de la Guyane

Actions Programme I	Programme I, Formations Supérieures et Recherche Universitaire		
	Objectifs stratégiques (Nationaux) <i>Les objectifs nationaux sont déclinés directement, leur valeur est adaptée au contexte.</i> <i>!!! Faut il tous les retenir ?</i>	Objectifs opérationnels (UAG) <i>Traduction d'objectifs intermédiaires adaptés au contexte de l'établissement</i> <i>!!!Qui les détermine ?</i> <i>!!!Quelle méthode ?</i> <i>!!!Quelle communication ?</i>	Indicateurs <i>Dis-moi quels sont tes indicateurs et je te dirai qui tu es. Un indicateur pertinent, et donc utile, ne se sélectionne pas au hasard. Il est le fruit d'une profonde réflexion afin d'intégrer du mieux possible l'objectif poursuivi, la démarche mise en place pour l'atteindre et d'une manière un peu plus subtile : la personnalité du décideur..</i> <i>!!! Lesquels retenir ?.</i>
			Nationaux Internes

Actions Programme I (suite)	Objectifs stratégiques (Nationaux)	Objectifs opérationnels (UAG)	Indicateurs	
			Nationaux	Internes
Licence (L)	L1/ Améliorer le réussite à tous niveaux de formation	L1-1 Accroître l’attractivité de l’établissement L1-2 Permettre l’évaluation des formations L1-3 Faciliter et développer l’enseignement à distance	1-1 Pourcentage d'établissements disposant d'un dispositif d'assurance qualité validé par une instance externe reconnue dans les t3 domaines : politique de formation, politique scientifique, management 1-1 Part des inscrits dans les for. Prof. courtes STS et IUT parmi les néo-bacheliers tech. Et prof. poursuivant leurs études dans l'ens. .sup. 1-1 Jeunes sortis non diplômés de l'ens. sup. 1-1 Pourcentage de licences obtenues en 3 ans	1-1 Evolution nombre d'étudiants 1-2 Nombre de formations évaluées 1-2 Type de dispositif d'évaluation mis en oeuvre 1-3 Taux inscrits en EOAD par rapport autres enseignements 1-3 Taux d'enrichissement de la plate-forme pédagogique
	L2/ Répondre aux besoins de qualification supérieurs	L2-1 Adapter l’offre aux besoins du marché L2-1 développer les actions favorisant l’insertion professionnelle	2-1 Pourcentage d'une classe d'âge titulaire d'un diplôme de l'ens. sup. 2-1 Insertion des jeunes diplômés trois ans après leur sortie de formation initiale : dans un emploi, toute catégorie confondue ; dont en CDI	
	L3/ Faire de l’enseignement un outil performant de formation tout au long de la vie	L3-1 Adapter l’offre aux besoins du marché L3-2 Développer le dispositif de VAE L3-3 Développer les investissements en For. cont.	3-1 Pourcentage de diplômés en formation continue par rapport au nombre total de diplômés 3-1 Nombre de validations des acquis de l’expérience (VAE) dans les universités et au CNAM 3-1 Taux des titulaires d'un diplôme par VAE ayant amélioré leur situation professionnelle (retour à l'emploi...)	3-2 nombre dossiers traités au titre VAE 3-3 Nombre de partenariats 3-3 Montant annuel des ressources de Form ; Cont./ nombre étudiants en F.C 3-3 Pourcentage participation enseignants UAG à la Form. Cont.
	L4/ Accroître l’attractivité Internationale de l’offre française et son intégration dans le système européen et mondial	L4-1 Développer l’internationalisation des cursus L4-2 Renforcer l’apprentissage d’une langue étrangère en cohérence avec les perspectives de mobilité	4-1 Pourcentage d’étudiants français poursuivant leurs études dans d’autres pays de l’OCDE ; 4-1 Pourcentage d’étudiants originaires des pays de l’OCDE dans l’effectif total d’étudiants en France 4-1 Part des étudiants étrangers inscrits en Licence et en doctorat (non titulaires du baccalauréat en France) 4-1 Ratio de réussite comparé des étudiants étrangers par rapport aux étudiants français en licence, master 4-1 Nombre de diplômes conjoints aux niveaux M et D	4-2 Statistiques ISEF 4-2 Statistiques BRI
	L5/ Maîtriser l’offre de formation	L5-1 Maîtriser la contrainte multipolaire L5-2 Améliorer la cohérence de l’offre sur les sites	5-1 Pourcentage de sites secondaires dont le nombre d'étudiants est inférieur à 1000 5-1 Nombre de regroupements d'écoles d'ingénieurs 5-1 Part des mentions à faibles effectifs (L et M)	

Actions Programme I (suite)	Objectifs stratégiques (Nationaux)	Objectifs opérationnels (UAG)	Indicateurs	
			Nationaux	Internes
Patrimoine Immobilier	1/ Optimiser l'évolution et la gestion du patrimoine immobilier	1-1 Rattraper les déficits en locaux pour l'enseignement et la recherche. 1-2 Informatiser les données graphiques du patrimoine existant 1-3 Assurer une maintenance préventive	1-1 Taux d'occupation des locaux	1-1 Nombre de programmes réalisés N, N+1, N+2 1-1 Coût moyen du m ² mis aux normes dans l'année 1-1 Ratios relatifs aux superficies, temps d'occupation 1-2 Taux d'informatisation des données du patrimoine 1-3 Part des crédits alloués à la conservation préventive par rapport aux crédits alloués à la restauration 1-3 suivi des planifications et échéanciers 1-3 suivi des avis des commissions de sécurité

Actions Programme I (suite)	Objectifs stratégiques (Nationaux)	Objectifs opérationnels (UAG)	Indicateurs	
			Nationaux	Internes
Pilotage	1/ Développer les outils de pilotage	1-1 Identifier les indicateurs de performance collective 1-2 Mettre en place des tableaux de bord 1-3 Initier la démarche qualité	Il n'existe pas d'indicateurs nationaux	1-1 Les guides de procédure qualité. 1-2. Les différentes évaluations externes. 1-2 Nombres de réalisations 1-3. Nombre de services labellisés après enquêtes de satisfaction 1-3 Taux de prise en compte des outils de pilotage dans les décisions stratégiques
	2/ Promouvoir l'Université	2-1 :Promouvoir les réseaux de partenariats externes 2-2 Capitaliser les représentations partagées en interne 2-3 Développer les outils de communication et les actions de promotion		2-1. Nombre de soutiens accordés par les partenaires 2-2. Nombre de Réunions « mutualisantes ». 2-2. Nombre de projets conjoints entre les services 2-3 Types de Communications sur l'image de l'UAG
	3/Rationaliser les RH	3-1 :Développer les compétences par la formation 3-2 Accompagner les carrières par les concours et la VAE 3-3 promouvoir une gestion prévisionnelle des effectifs 3-4 harmoniser les procédures et les documents de gestion 3-5 développer une culture de l'évaluation		3-1. Nombre de chefs de services formés. 3-1. Taux de mise en œuvre des compétences au sein des services 3-1 Taux d'attractivité plan de formation UAG 3-2 Nombre dossier VAE traités 3-3. le guide de procédure sur la mobilité. 3-3. les modes de validation du guide de procédure. 3-3. Nombre de mobilités satisfaites.
	4/Développer les TIC et les Systèmes d'Information (SI)	4-1 Atteindre le tout web 4-2 Développer et optimiser l'utilisation des applications 4-3 Jeter les bases d'un SIRH		4-1: Taux de réalisation des actions du contrat 4-1. Nombre de services en ligne créés. 4-2. Taux de consultation des services 4-2. Taux de progression des transformations 4-2 Taux de disponibilité des services applicatifs 4-3 Taux d'évolution de l'entrepôt de données

Actions Programme II	Programme II, Vie étudiante			
	Objectifs stratégiques (Nationaux)	Objectifs opérationnels (UAG)	indicateurs	
			Nationaux	Internes
Vie étudiante	1/Promouvoir une égale probabilité d'accès des différentes classes sociales aux formations de l'enseignement supérieur	1-1 Développer et cibler les aides directes aux étudiants 1-2 Encourager les échanges entre le 2 nd degré et l'Université	1-2 Accès à l'enseignement supérieur des jeunes de 20/21 ans selon leur origine sociale 1-2 Evolution de la représentation des origines socioprofessionnelles des étudiants selon le niveau de formation 1-1 Taux de réussite des boursiers par rapport aux non boursiers par niveau : licence, master 1-1 Taux de paiement des bourses pour les mois de novembre et de décembre	1-1 Taux de boursiers en 1 ^{er} cycle 1-2 Impact des échanges entre 1 ^{er} et 2 nd degré 1-2 Taux aides directes /FSDIE 1-2 Impact FSDIE
	2/. Améliorer les conditions de vie et de travail des étudiants en optimisant les coûts	2-1 Améliorer la qualité de la vie étudiante 2-2 Améliorer l'accueil des étudiants 2-3 développer les actions de Tutorat	2-1 Répartition de la couverture des besoins en logements 2-1 Bilan des enquêtes de satisfaction sur le logement et la restauration 2-1 Coût de fonctionnement par repas. Coût de fonctionnement par lit	2-1 Taux de participation de l'UAG aux dossiers relatifs à la couverture des besoins. 2-2 Taux de participation de l'UAG aux enquêtes 2-3 Nombre d' actions de tutorats 2-3 coût des actions
	3/Développer la prévention dans le domaine de la santé	3-1 Encourager à la pratique sportive 3-2 Renforcer la qualité des contrôles médicaux	3-2 Taux d'étudiants de 1er cycle ayant passé un contrôle médical	3-1 Taux d'étudiants pratiquants au SUAPS 3-2 Taux d'étudiants bénéficiant suivi médical par UAG
	4/Encourager l'engagement des étudiants	4-1 Développer la citoyenneté 4-2 soutenir l'engagement associatif	4-1 Taux de participation étudiante aux élections universitaires (universités, CROUS,)	4-2 Nombre assoc. Domiciliées 4-2 Taux manifestations conjointes Assoc/ UAG